

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №1 «КОСМОС» ГОРОДА ЕВПАТОРИИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ»
(МБДОУ «ДС №1 «КОСМОС»))**

Протокол № 5

**заседания Управляющего совета муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Космос» города Евпатории Республики
Крым»**

Место проведения: г. Евпатория

Дата: 26.05.2025 г.

Присутствовали: 7 человек

Семенчук И. Ф. – воспитатель, председатель Управляющего Совета

Кириченко Е. А. – родитель, заместитель председателя Управляющего Совета

Клещевич Г. Н. – заведующий

Мартыненко Е. Л. – воспитатель

Марущак Л. Д. – родитель

Чернуха О. А. – председатель ППО, представителя общественности

Жеребец В. И. – представитель учредителя

Отсутствовали: -

Приглашены: Гриценко Ирина Анатольевна – старший воспитатель, Алексеев Юрий Михайлович – специалист АХД.

Повестка заседания:

1. Публичный отчет руководителя о результатах деятельности учреждения за 2024-2025 учебный год.
2. Утверждение плана летней оздоровительной работы ДОУ.
3. Подготовка учреждения к новому 2025-2026 учебному году. Проведение ремонтных работ.
4. Оценка работы Управляющего совета за 2024-2025 учебный год. Обсуждение проекта плана работы Управляющего совета на 2025-2026 учебный год.

Проголосовали за данную повестку:

За – 7 человек;

Против – нет;

Воздержавшиеся – нет.

Повестка заседание принята единогласно.

1. По первому вопросу выступила Клещевич Г. Н., заведующий ДОУ, которая представила членам Совета публичный доклад (проект) о результатах деятельности учреждения за 2024-2025 учебный год, подвела итоги образовательной деятельности учреждения за 2024-2025 учебный год и рассказала о перспективах на 2025-2026 учебный год.

Результаты голосования:

За – 7 человек;

Против – нет;

Воздержавшиеся – нет.

Решение: принять к сведению результаты деятельности учреждения за 2024-2025 учебный год, итоги образовательной деятельности учреждения за 2024-2025 учебный год.

2. По второму вопросу слушали Гриценко И. А., старший воспитатель, о подготовке к летнему оздоровительному периоду. Она сообщила, что летний период начинается с 1 июня 2025 года по 31 августа 2025 года; меняется режим дня воспитанников ДОУ, они больше времени находятся на свежем воздухе. Усилен контроль за посетителя ДОУ, будут проведены инструктажи с работниками по мерам безопасности в ДОУ. Выносной материал имеется в достаточном количестве. В рамках оздоровительно-закаливающей кампании планируется посещения пляжа, организация процедур закаливания: закаливания воздухом (воздушные ванны), солнцем (солнечные ванны) и водой (водные процедуры).

Выступила Клещевич Г. Н., которая сообщила, что по результатам согласования руководство ООО "ЕВПАТОРИЯ-КРЫМ-КУРОРТ" Детского оздоровительного лагеря им. Ю.А. Гагарина выделит территорию пляжа для посещения воспитанниками ДОУ.

По данному вопросу выступила Марущак Л. Д., которая сообщила о необходимости организации перевозки детей на территорию пляжа посредством использования транспортных услуг (оплата автобуса). Сообщила, что среди родительской общественности (представителей родительских комитетов) будет проведена работа по привлечению средств (благотворительных взносов) для организации транспортных услуг.

Результаты голосования:

За – 7 человек;

Против – нет;

Воздержавшиеся – нет.

Решение: - утвердить план летней оздоровительной работы ДОУ на 2024-2025 учебный год;

- считать подготовку к летней оздоровительной работу удовлетворительной;
- всем сотрудникам неукоснительно соблюдать правила безопасности при проведении летних оздоровительных мероприятий;
- организовать посещение воспитанниками ДОУ пляжа с использованием транспортных услуг.

3. По третьему вопросу слушали Алексеева Ю. М., специалист АХД, который рассказал о текущем состоянии помещений, инвентаря и инфраструктуры учреждения; определил объем необходимых ремонтных работ и огласил предварительную смету расходов.

Основные виды ремонтных работ: покрасках стен групповых комнат в зоне раздачи

готовых блюд, обновление напольного покрытий, установка новых сантехнических приборов, модернизация электросети.

Выступила Клещевич Г. Н., заведующий, с предложением закрытия и объединения групп с целью проведения косметических ремонтных работ. Были заявлены основные цели в рамках подготовки к новому учебному году, озвучен комплексный подход к подготовке образовательного учреждения, который позволит обеспечить комфортные и безопасные условия пребывания воспитанников в новом 2025–2026 учебном году.

Результаты голосования:

За – 7 человек;

Против – нет;

Воздержавшиеся – нет.

Решение: - принять к сведению необходимый объем ремонтных работ, предварительной расчет расходов считать обоснованным;

- поддержать закрытие и объединение групп.

4. По четвертому вопросу слушали Семенчук И. Ф., председатель Управляющего совета, которая озвучила все рассмотренные вопросы в соответствии с планом работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год. Напомнила членам о целях, задачах и функциях Управляющего совета. Подвела итоги работы, предложила считать деятельность Управляющего совета удовлетворительной.

Выступила Кириченко Е. А., заместитель председателя, предложила для разработки плана работы Управляющего совета на 2025-2026 учебный год взять за основу план работы УС на 2024-2025 учебный год. Вопрос утверждения плана работы УС на 2025-2026 учебный год перенести на сентябрь 2025 года.

Результаты голосования:

За – 7 человек;

Против – нет;

Воздержавшиеся – нет.

Решение: - работу УС за 2024-2025 год считать удовлетворительной;

- организовать заседание УС по утверждению плана работы на 2025-2026 учебный год в сентябре 2025 года.

Председатель

Секретарь

И. Ф. Семенчук

А. Д. Аристова